

LAMPIRAN II
PERATURAN BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM
REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 1 TAHUN 2023
TENTANG
PEMANTAUAN PEMILIHAN UMUM

PANDUAN TEKNIS PENDAFTARAN, FORMULIR PENDAFTARAN DAN
AKREDITASI PEMANTAU PEMILU

A. FORMULIR PENDAFTARAN PEMANTAU

I. Data Identitas Pemantau

1. Nama Lembaga :
2. Alamat Lembaga :
3. Nomor Telpn Lembaga :
4. Nomor Akte Notaris/Badan Hukum :
5. Nomor NPWP :
6. Nama Ketua Lembaga :
7. Nomor Telepon :
8. Alamat :
9. Nomor Kartu Tanda Penduduk :

II. Pemantauan

1. Metode pemantauan :
2. Tahapan yang dipantau :
3. Daerah yang dipantau :
4. Alokasi Anggota Pemantau :
5. Sumber Dana :

(nama jelas dan tanda tangan)

B. FORMULIR SURAT PERNYATAAN INDEPENDEN

FORMULIR SURAT PERNYATAAN
SURAT PERNYATAAN INDEPENDEN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

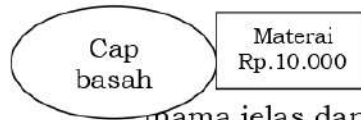
Jabatan :

Menyatakan bahwa Lembaga Pemantau
.....

adalah lembaga yang independen dan tidak memihak kepada kepentingan manapun.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan jika dikemudian hari ternyata pernyataan yang saya buat tidak benar, maka saya bersedia dituntut di muka pengadilan sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

(tempat), (tanggal bulan tahun)



(nama jelas dan tanda tangan)

C. FORMULIR TANDA TERIMA PENDAFTARAN LEMBAGA PEMANTAU

TANDA TERIMA PENDAFTARAN
LEMBAGA PEMANTAU

Nama/Lembaga Pemantau			
Nomor Pendaftaran			
No.	Dokumen Persyaratan	Kelengkapan	
		Ada	Tidak ada
1.	akta pendirian dan AD/ART atau sebutan lain		
2.	profil organisasi/lembaga		
3.	Surat Keterangan Terdaftar (SKT) dari Pemerintah atau pemerintah daerah, atau memiliki pengesahan badan hukum yayasan atau badan - 21 -hukum perkumpulan		
4.	Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) organisasi/lembaga		
5.	nama dan jumlah anggota pemantau		
6.	alokasi anggota pemantau yang akan ditempatkan ke daerah		
7.	rencana dan jadwal pemantauan pada tahapan pemilu		
8.	rencana dan jadwal kegiatan pemantauan serta daerah yang ingin dipantau		
9.	nama, surat keterangan domisili, dan pekerjaan penanggung jawab pemantau Pemilu		
10.	surat Pernyataan mengenai sumber dana yang ditandatangani oleh ketua atau sebutan lain lembaga pemantau Pemilu		
11.	surat pernyataan mengenai independensi lembaga pemantau yang ditandatangani oleh ketua lembaga pemantau Pemilu		
12.	Pas foto ketua atau sebutan lain lembaga pemantau Pemilu terbaru		

(tempat), (tanggal bulan tahun)

(nama jelas dan tanda tangan petugas)

D. FORMULIR TANDA TERIMA PENDAFTARAN LEMBAGA PEMANTAU PEMILIHAN DARI LUAR NEGERI/LEMBAGA PEMILIHAN LUAR NEGERI/PERWAKILAN NEGARA SAHABAT

TANDA TERIMA PENDAFTARAN
LEMBAGA PEMANTAU PEMILIHAN DARI LUAR NEGERI/LEMBAGA
PEMILIHAN LUAR NEGERI/PERWAKILAN NEGARA SAHABAT

Nama/Lembaga Pemantau			
Nomor Pendaftaran			
No.	Dokumen Persyaratan	Kelengkapan	
		Ada	Tidak Ada
1.	Surat pernyataan atau pengalaman di bidang pemantauan dari organisasi pemantau yang bersangkutan atau dari pemerintah negara lain tempat yang bersangkutan pernah melakukan pemantauan bagi pemantau Pemilu luar negeri		
2.	Surat rekomendasi dari Menteri Luar Negeri Republik Indonesia bagi pemantau Pemilu yang berasal dari perwakilan negara sahabat		
3.	Nama dan jumlah anggota pemantau Pemilu		
4.	Alokasi anggota pemantau Pemilu yang akan ditempatkan ke daerah		
5.	Rencana dan jadwal pemantauan pada tahapan Pemilu		
6.	Rencana dan jadwal kegiatan pemantauan serta daerah yang ingin dipantau		
7.	Nama, surat keterangan domisili, dan pekerjaan penanggung jawab pemantau Pemilu yang dilampiri pas foto diri terbaru		
8.	Surat pernyataan mengenai sumber dana yang ditandatangani oleh ketua lembaga pemantau Pemilu		
9.	Surat pernyataan mengenai independensi lembaga pemantau Pemilu yang ditandatangani ketua atau sebutan lain Lembaga pemantau Pemilu		
10.	Surat pernyataan akreditasi pemantau Pemilu yang ditandatangani ketua atau sebutan lain lembaga pemantau Pemilu		

(tempat), (tanggal bulan tahun)

(nama jelas dan tanda tangan petugas)

E. FORMULIR SURAT PERNYATAAN SUMBER DANA

KOP SURAT

SURAT PERNYATAAN SUMBER DANA JELAS

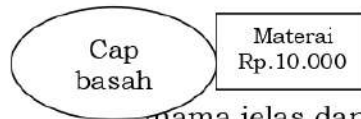
Saya yang bertanda tangan di bawah ini

Nama :
Jabatan :

Menyatakan bahwa Lembaga Pemantau
memiliki dana yang berasal dari
untuk melakukan pemantauan di wilayah.....

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan jika dikemudian hari ternyata pernyataan yang saya buat tidak benar, maka saya bersedia dituntut di muka pengadilan sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

(tempat), (tanggal bulan tahun)



(nama jelas dan tanda tangan)

F. FORMULIR SURAT PERNYATAAN PENGALAMAN PEMANTAUAN

KOP SURAT

SURAT PERNYATAAN PENGALAMAN PEMANTAUAN

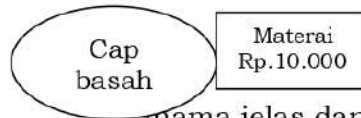
Saya yang bertanda tangan di bawah ini

Nama :
Jabatan :

Menyatakan bahwa Lembaga Pemantau
Menyatakan memiliki pengetahuan dan pengalaman dalam pemiluaan dan pemantauan.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan jika dikemudian hari ternyata pernyataan yang saya buat tidak benar, maka saya bersedia dituntut di muka pengadilan sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

(tempat), (tanggal bulan tahun)



(nama jelas dan tanda tangan)

G. FORMULIR SURAT PERNYATAAN PEMANTAUAN (WILAYAH, TAHAPAN PEMANTAUAN, JUMLAH DAN KEGIATAN PEMANTAUAN)

KOP SURAT

SURAT PERNYATAAN PEMANTAUAN
(WILAYAH, TAHAPAN PEMANTAUAN, JUMLAH, DAN KEGIATAN PEMANTAUAN)

Saya yang bertanda tangan di bawah ini

Nama :
Jabatan :

Menyatakan bahwa Lembaga Pemantau
untuk melakukan pemantauan pemilu Nasional/Provinsi/Kab/Kota*).

Pemantauan dilakukan dengan metode.....
Pemantauan akan melakukan pemantauan di wilayah.....
pemantauan akan dilakukan pada tahapan.....
dengan jumlah total anggota pemantauan....., dengan rincian
jumlah anggota pemantau di wilayah.....
Dengan kegiatan pemantauan dilaksanakan dalam
bentuk.....

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan jika
dikemudian hari ternyata pernyataan yang saya buat tidak benar, maka saya
bersedia dituntut di muka pengadilan sesuai dengan peraturan perundang-
undangan.

(tempat), (tanggal bulan tahun)

(nama jelas dan tanda tangan)

Keterangan:

*) : Coret/ganti yang tidak diperlukan

J. SISTEMATIKA LAPORAN PEMANTAUAN PEMILU

SISTEMATIKA LAPORAN PEMANTAUAN PEMILU

- A. PENDAHULUAN
- B. PEMANTAUAN
 - 1. Metode pemantauan
 - 2. Rencana pemantauan
 - 3. Fokus pemantauan tahapan
 - 4. Jumlah anggota pemantauan
 - 5. Tata cara pemantauan
- C. HASIL PEMANTAUAN
- D. REKOMENDASI
- E. PENUTUP
- F. LAMPIRAN
 - 1. Profile lembaga
 - 2. Scan sertifikat akreditasi
 - 3. Nama anggota pemantau

KETUA BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM
REPUBLIK INDONESIA,

ttd.

RAHMAT BAGJA

Sesuai dengan naskah aslinya
SEKRETARIAT JENDERAL
BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM
Kepala Biro Hukum dan Humas



Agung Bagus Gede Bhayu Indra Atmaja